



PRILOGA 3

PROTOKOLI

Protokoli so nam v pomoč pri situacijah, ki lahko nastanejo pri opravljanju nalog pri dnevnem varstvu otrok v vrtcu. Ravnamo se po protokoli, ki v celoti izhajajo iz Pravilnika o varstvu otrok, katerega priloga so.

PROTOKOL 1: RAVNANJE V PRIMERU POŠKODBE/POSLABŠANJU ZDRAVSTVENEGA STANJA OTROKA

V primeru poškodbe oziroma nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec ali drug delavec vrtca, ki prvi ugotovi stanje, o tem nemudoma obvestiti starše.

Če staršem zaradi njihove odsotnosti ni možno posredovati obvestila oziroma ne morejo priti po otroka, zdravniška pomoč pa je nujna, pokličemo nujno zdravniško pomoč (112). Starše obvestimo takoj, ko je to mogoče.

PROTOKOL 2: STARŠI NE PRIDEJO PO OTROKA DO URADNEGA ZAPRTJA VRTCA (DO 15.30 URE)

Strokovna delavka/delavec po uradnem zaprtju vrtca/enote vrtca najprej skuša po telefonu priklicati starše oziroma zakonite zastopnike otroka. V kolikor pri tem ni uspešen, poskuša poklicati ostale zapisane telefonske številke.

Če ne uspemo priklicati staršev, skrbnikov ali drugih sorodnikov, smo dolžni obvestiti policijo in slediti njihovim navodilom.

PROTOKOL 3: STARŠI NE UPOŠTEVAJO ZAČASNIH ODREDB IN DRUGIH ODLOČB SODIŠČA O PREPOVEDI PRIBLIŽEVANJA ALI DRUGIH OMEJITEV/ODVZEMA STARŠEVSKE SKRBI

Dotičnega starša seznanimo, da nas obvezuje začasna odredba/sodna odločba in jo moramo upoštevati. Pozorni moramo biti na veljavnost.

V pisni obliki mu izročimo Protokol (priloga 3) po katerem se ravnamo in iz katerega je razvidno, kako smo v takšni situaciji dolžni posredovati in onemogočiti stik/odhod otroka z odraslo osebi, ki ima prepoved približevanja /omejitev/odvzem starševske skrbi.

V kolikor starš vztraja pri stiku ali otroka celo želi odpeljati, pokličemo drugega starša in prisotnega pa opozorimo, da bomo poklicali policijo in to tudi storimo.

O dogodku smo v najkrajšem možnem, času dolžni obvestiti ravnateljico, svetovalno delavko in drugega starša ali skrbnika.

PROTOKOL 4: PO OTROKA PRIDE VINJENA OSEBA ALI OSEBA POD VPLIVOM NEDOVOLJENIH SUBSTANC

Strokovni delavci ne smejo otroka predati staršem ali pooblaščenim osebam, ki potencialno ogrožajo varnost otroka (vpliv alkohola in/ali nedovoljenih substanc).

Starša seznanimo, da nas skrbi za varnost otroka in vpričo njega pokličemo drugega starša ali zakonitega skrbnika in ga prosimo za posredovanje. Prisotnemu staršu v pisni obliki izročimo Protokol (priloga 3) po katerem smo se dolžni ravnati in onemogočiti odhod otroka z odraslo osebo, ki ne more zagotoviti zadostne varnosti.

V kolikor drugega starša ne prikličemo, prisotni starš pa ne upošteva naših priporočil, ga opozorimo, da bomo poklicali policijo in to tudi storimo.

O dogodku smo v najkrajšem možnem, času dolžni obvestiti ravnateljico, svetovalno delavko in drugega starša ali skrbnika. Opravi se uradni zapis dogodka – uradni zaznamek.